

## SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

*Instrucciones de llenado de la solicitud.*

1. Llenar de manera digital o imprimir y llenar con letra de molde legible.
2. Enviar al correo electrónico que se muestra en la parte inferior; en su caso, adjuntar anexos a la misma.

MEDIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES		
CALLE Y NÚMERO	COLONIA O FRACCIONAMIENTO	CIUDAD O POBLACIÓN Y CÓDIGO POSTAL
ESTADO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
DESCRIPCIÓN DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA		
MODALIDAD EN LA QUE PREFIERE SE OTORQUE EL ACCESO A LA INFORMACIÓN <sup>1</sup>		
VERBAL (FINES DE ORIENTACIÓN)	<input type="checkbox"/>	CONSULTA DIRECTA <input type="checkbox"/>
EXPEDICIÓN DE COPIAS SIMPLES	<input type="checkbox"/>	REPRODUCCIÓN EN CUALQUIER OTRO MEDIO (INCLUIDOS LOS ELECTRÓNICOS) <input type="checkbox"/>
CERTIFICADAS	<input type="checkbox"/>	

**Coordinación de la Unidad de Transparencia**

**Domicilio:** Calle Patoni #624, Norte, Zona Centro.

**Correo electrónico:** [unidad.transparencia@ased.gob.mx](mailto:unidad.transparencia@ased.gob.mx)

<sup>1</sup> En su caso, podrá señalar el formato accesible o la lengua indígena en la que se requiera la información.